Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| 16 апреля 2009 года | N 34-ОЗ |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

О ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ В ЧУКОТСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

Принят

Думой Чукотского

автономного округа

14 апреля 2009 года

Список изменяющих документов

(в ред. Законов Чукотского автономного округа

от 12.04.2010 N 48-ОЗ, от 30.05.2014 N 57-ОЗ, от 25.04.2016 N 32-ОЗ,

от 18.04.2017 N 16-ОЗ, от 06.06.2017 N 45-ОЗ, от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

Настоящий Закон направлен на защиту прав и свобод человека и гражданина, обеспечение законности, правопорядка, общественной безопасности и определяет задачи, принципы, основные меры профилактики коррупции в Чукотском автономном округе.

Статья 1. Задачи профилактики коррупции в Чукотском автономном округе

Задачами профилактики коррупции в Чукотском автономном округе являются:

1) выявление, устранение причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим ее проявлению;

2) разработка и внедрение правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции;

3) формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью государственных гражданских служащих, граждан и организаций к коррупционным действиям;

4) совершенствование кадровой работы в системе мер по противодействию коррупции;

5) совершенствование системы закупок для государственных нужд;

6) повышение правовой культуры государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа;

7) вовлечение гражданского общества в реализацию задач профилактики коррупции;

8) установление системы обратной связи с гражданами, юридическими лицами, общественными организациями, средствами массовой информации по вопросам профилактики коррупции.

Статья 2. Основные принципы профилактики коррупции

Профилактика коррупции в Чукотском автономном округе осуществляется на основе следующих основных принципов:

1) приоритета профилактических мер, направленных на искоренение причин и условий, порождающих коррупцию;

2) приоритета защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц (категорий граждан), восстановления нарушенных прав и законных интересов граждан и юридических лиц, предупреждения и ликвидации последствий, вызываемых коррупцией;

3) обеспечения правовой регламентации деятельности органов государственной власти Чукотского автономного округа, создаваемых ими государственных учреждений в пределах полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа, законности, гласности и общественного контроля за такой деятельностью;

4) обеспечения открытости информации о деятельности органов государственной власти Чукотского автономного округа;

5) взаимодействия органов государственной власти Чукотского автономного округа, общества при формировании и реализации антикоррупционной политики в Чукотском автономном округе;

6) ответственности лиц, замещающих государственные должности Чукотского автономного округа, должности государственной гражданской службы Чукотского автономного округа, за коррупционные действия.

Статья 3. Основные меры по профилактике коррупции в Чукотском автономном округе

Основными мерами по профилактике коррупции в Чукотском автономном округе являются:

1) разработка, утверждение и реализация региональной программы Чукотского автономного округа и планов мероприятий по профилактике коррупции в органах государственной власти Чукотского автономного округа, в государственных органах Чукотского автономного округа;

2) антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и их проектов;

3) антикоррупционные образование и пропаганда;

4) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти Чукотского автономного округа, государственных органов Чукотского автономного округа;

5) иные меры (направления деятельности) по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции, предусмотренные федеральным законодательством.

Статья 4. Региональная программа Чукотского автономного округа по профилактике коррупции и планы мероприятий по профилактике коррупции в органах государственной власти Чукотского автономного округа, государственных органах Чукотского автономного округа

1. Региональная программа Чукотского автономного округа по профилактике коррупции (далее - программа) утверждается Правительством Чукотского автономного округа и представляет собой согласованный комплекс целевых мероприятий правового, экономического, образовательного, воспитательного, организационного и иного характера, направленный на профилактику коррупции в Чукотском автономном округе.

2. План мероприятий по профилактике коррупции органа государственной власти Чукотского автономного округа, государственного органа Чукотского автономного округа разрабатывается в целях снижения уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг гражданам и организациям, устранения причин и условий, порождающих коррупцию. Планы мероприятий по профилактике коррупции утверждаются и реализуются соответствующими органами государственной власти Чукотского автономного округа, государственными органами Чукотского автономного округа самостоятельно.

Статья 5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и их проектов

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и их проектов направлена на предупреждение включения в проекты нормативных правовых актов Чукотского автономного округа положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, а также на выявление и устранение таких положений в нормативных правовых актах Чукотского автономного округа.

2. Утратила силу. - Закон Чукотского автономного округа от 18.04.2017 N 16-ОЗ.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и их проектов осуществляется в порядке, установленном Кодексом о нормативных правовых актах Чукотского автономного округа, и согласно методике, определенной федеральным законодательством, в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

(в ред. Закона Чукотского автономного округа от 12.04.2010 N 48-ОЗ)

4. Исключена. - Закон Чукотского автономного округа от 12.04.2010 N 48-ОЗ.

5. Утратила силу. - Закон Чукотского автономного округа от 18.04.2017 N 16-ОЗ.

Статья 5.1. Дополнительные гарантии обеспечения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и их проектов

(введена Законом Чукотского автономного округа от 18.04.2017 N 16-ОЗ)

1. В Чукотском автономном округе обеспечивается право институтов гражданского общества и граждан в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, за счет собственных средств проводить независимую антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и их проектов.

Часть 2 статьи 5.1 вступает в силу с 1 июля 2017 года (часть 2 статьи 2 Закона Чукотского автономного округа от 18.04.2017 N 16-ОЗ).

До создания специализированного портала антикоррупционной экспертизы Чукотского автономного округа нормативные правовые акты Чукотского автономного округа и их проекты в целях обеспечения независимой антикоррупционной экспертизы размещаются на официальных сайтах соответствующих государственных органов Чукотского автономного округа, а в случае отсутствия таких сайтов - на официальном сайте Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (часть 3 статьи 2 Закона Чукотского автономного округа от 18.04.2017 N 16-ОЗ).

2. Для обеспечения доступа независимых экспертов к проектам нормативных правовых актов Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" создается специализированный портал антикоррупционной экспертизы Чукотского автономного округа (далее - портал). Использование и сопровождение портала осуществляется в порядке, установленном Правительством Чукотского автономного округа.

В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Чукотского автономного округа органы государственной власти Чукотского автономного округа и иные государственные органы Чукотского автономного округа (далее - государственные органы Чукотского автономного округа), являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов Чукотского автономного округа (далее - разработчики), размещают на портале полные тексты этих проектов с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы. При этом срок, установленный для проведения экспертизы, не может быть менее семи рабочих дней, не считая дня размещения проекта, за исключением случаев, если федеральным законодательством и (или) законодательством Чукотского автономного округа для отдельных категорий актов установлен иной срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

Независимым экспертам, вне зависимости от места их проживания, в установленном Правительством Чукотского автономного округа порядке, предоставляется возможность бесплатной регистрации на портале, обеспечивающей доступ к размещенным на нем проектам нормативных правовых актов.

3. Заключение по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта Чукотского автономного округа, проекта нормативного правового акта Чукотского автономного округа, поступившее в государственный орган Чукотского автономного округа, носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению в срок, установленный Федеральным законом от 17 июля 2009 года N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".

Статья 6. Антикоррупционные образование и пропаганда

1. Антикоррупционное образование является целенаправленным процессом обучения и воспитания в интересах личности, общества и государства, для решения задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.

2. Организация антикоррупционного образования осуществляется органами государственной власти Чукотского автономного округа, государственными органами Чукотского автономного округа с привлечением соответствующих специалистов.

3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов и грантов, содержанием которой являются просветительская работа в обществе по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитание у населения чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется органами государственной власти Чукотского автономного округа, государственными органами Чукотского автономного округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа, регулирующим отношения по получению и распространению массовой информации.

Статья 7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти Чукотского автономного округа, государственных органов Чукотского автономного округа

Законы и иные нормативные правовые акты Чукотского автономного округа, а также информация о мероприятиях, проводимых органами государственной власти Чукотского автономного округа, государственными органами Чукотского автономного округа, размещаются на официальных сайтах этих органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. Закона Чукотского автономного округа от 30.05.2014 N 57-ОЗ)

Статья 7.1. Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицами, замещающими государственные должности Чукотского автономного округа

(введена Законом Чукотского автономного округа от 25.04.2016 N 32-ОЗ)

В соответствии с федеральным законодательством лица, замещающие государственные должности Чукотского автономного округа, обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицами, замещающими государственные должности в Думе Чукотского автономного округа, устанавливается постановлением Думы Чукотского автономного округа.

Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Чукотском автономном округе, лицами, замещающими государственные должности в Правительстве Чукотского автономного округа, в Избирательной комиссии Чукотского автономного округа, из числа членов Избирательной комиссии, назначенных Губернатором Чукотского автономного округа, устанавливается постановлением Губернатора Чукотского автономного округа.

Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Уполномоченным по правам человека в Чукотском автономном округе, лицами, замещающими государственные должности в Счетной палате Чукотского автономного округа, в Избирательной комиссии Чукотского автономного округа, из числа членов Избирательной комиссии, назначенных Думой Чукотского автономного округа, устанавливается постановлением Думы Чукотского автономного округа.

Статья 7.2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности, а также гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности (далее - Порядок)

(введена Законом Чукотского автономного округа от 06.06.2017 N 45-ОЗ; в ред. Закона Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

1. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году подачи документов для замещения муниципальной должности, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - расходы), об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату), по форме согласно [приложению 1](#P214) к настоящему Закону, сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, расходах, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, по форме согласно [приложению 1](#P214) к настоящему Закону, - до назначения (избрания) на муниципальную должность.

(в ред. Закона Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

1.1. Настоящий Порядок не распространяется на кандидатов в депутаты представительных органов муниципальных образований Чукотского автономного округа и кандидатов на должность главы муниципального образования, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Кандидаты в депутаты представительных органов муниципальных образований Чукотского автономного округа и кандидаты на должность главы муниципального образования представляют указанные сведения в случаях, порядке и объеме, установленных Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

(часть 1.1 введена Законом Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

2. Лица, замещающие муниципальные должности, ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, представляют сведения о своих доходах, расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - расходы), об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также [сведения](#P214) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции") указанный порядок представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера не распространяется на граждан, призываемых на военную службу.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

4. Сведения, предусмотренные [частью 3](#P109) настоящей статьи, отражаются в соответствующих разделах справки, форма которой утверждена [приложением 1](#P214) к настоящему Закону.

5. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, лицом, замещающим муниципальную должность, отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно [приложению 1](#P214) к настоящему Закону.

6. Сведения, указанные в [частях 1](#P102), [2](#P107) и [3](#P109) настоящей статьи (в том числе сведения, представленные в соответствии с [частью 7](#P118) настоящей статьи), представляются гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, по их выбору лично или посредством заказного почтового отправления с описью вложения на бумажном носителе в кадровую службу Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (далее - кадровая служба), которая после обобщения направляет эти сведения Губернатору Чукотского автономного округа.

(часть 6 в ред. Закона Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

7. В случае, если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях, указанных в [частях 1](#P102), [2](#P107) и [3](#P109) настоящей статьи, не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [части 2](#P107) настоящей статьи.

Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений.

(часть 7 в ред. Закона Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

8. В случае непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Чукотском автономном округе, образованной Губернатором Чукотского автономного округа.

9. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с [частями 1](#P102), [2](#P107) и [3](#P109) настоящей статьи, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и со [статьей 7.3](#P133) настоящего Закона.

10. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения, указанные в [частях 1](#P102), [2](#P107) и [3](#P109) настоящей статьи, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

13. Непредставление или представление заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Подлинник справки, представленный гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, в случае неназначения (неизбрания) на должность возвращается ему по его письменному заявлению, направленному в адрес Губернатора Чукотского автономного округа до окончания календарного года, в котором представлена справка.

(часть 14 введена Законом Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

15. Передача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, органам местного самоуправления для размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) для опубликования в средствах массовой информации осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа.

(часть 15 введена Законом Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

Статья 7.3. Порядок проверки достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности, а также гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности

(введена Законом Чукотского автономного округа от 06.06.2017 N 45-ОЗ)

1. Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, а также гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, в соответствии со [статьей 7.2](#P99) настоящего Закона осуществляется подразделением Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное подразделение) по решению Губернатора Чукотского автономного округа.

2. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [частью 1](#P136) настоящей статьи, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Российской Федерации;

4) Общественной палатой Чукотского автономного округа;

5) средствами массовой информации;

6) должностными лицами кадровых служб органов государственной власти Чукотского автономного округа и органов местного самоуправления Чукотского автономного округа, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Губернатором Чукотского автономного округа.

5. При осуществлении проверки уполномоченное подразделение вправе:

1) по согласованию с Губернатором Чукотского автономного округа проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, а также гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности;

2) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, а также гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от лица, замещающего муниципальную должность, а также граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) готовить запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, о достоверности и полноте представленных сведений, о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений и запретов;

5) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, а также гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

6) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

6. Запросы, указанные в [пункте 4 части 5](#P150) настоящей статьи, в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Чукотского автономного округа.

6.1. Губернатор Чукотского автономного округа имеет право направлять запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (далее - Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности").

В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в [части 7](#P157) настоящей статьи, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на часть 3 статьи 7 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".

(часть 6.1 введена Законом Чукотского автономного округа от 29.08.2017 N 52-ОЗ)

7. В запросах, предусмотренных [пунктом 4 части 5](#P150) настоящей статьи, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, а также гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полнота и достоверность которых проверяются, либо в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

8. Руководитель уполномоченного подразделения обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, а также гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение, в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, а также гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, беседы с ним, в ходе которой обратившееся лицо должно быть проинформировано о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Законом, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а также гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином, замещающим муниципальную должность, или претендующим на замещение муниципальной должности.

9. По окончании проверки уполномоченное подразделение обязано ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, а также гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

10. Лицо, замещающее муниципальную должность, а также гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, в отношении которого проводится проверка, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в ходе проверки;

б) по вопросам, указанным в [пункте 2 части 8](#P168) настоящей статьи;

в) по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в уполномоченное подразделение с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [пункте 2 части 8](#P168) настоящей статьи.

11. Пояснения, указанные в [части 10](#P170) настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

12. По результатам проверки Губернатору Чукотского автономного округа представляется доклад.

13. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Чукотского автономного округа представляются уполномоченным подразделением с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, а также гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Чукотского автономного округа, средствам массовой информации, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

15. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Губернатор Чукотского автономного округа обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

Статья 8. Установление системы обратной связи с гражданами, юридическими лицами, общественными организациями, средствами массовой информации по вопросам профилактики коррупции

Органы государственной власти Чукотского автономного округа, государственные органы Чукотского автономного округа обеспечивают установление обратной связи с гражданами, юридическими лицами, общественными организациями, средствами массовой информации по вопросам профилактики коррупции:

1) осуществляют анализ обращений граждан, юридических лиц, общественных организаций, средств массовой информации в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц;

2) создают на своих официальных сайтах страницы для отзывов в целях получения и анализа информации о деятельности органов государственной власти Чукотского автономного округа, государственных органов Чукотского автономного округа.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Губернатор

Чукотского автономного округа

Р.В.КОПИН

г. Анадырь

16 апреля 2009 года

N 34-ОЗ

Приложение 1

Список изменяющих документов

(введена Законом Чукотского автономного округа

от 06.06.2017 N 45-ОЗ)

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование кадрового

 подразделения Аппарата Губернатора и Правительства

 Чукотского автономного округа)

 СПРАВКА [<1>](#P765)

 О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

 ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА [<2>](#P766)

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта,

 дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае

 отсутствия основного места работы (службы) - род занятий; должность,

 на замещение которой претендует гражданин (если применимо))

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга),

несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта,

 дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая

 (замещаемая) должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г. об имуществе,

принадлежащем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об

обязательствах имущественного характера по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Раздел 1. Сведения о доходах [<3>](#P767)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид дохода | Величина дохода [<4>](#P768) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
| 1) |  |
| 2) |  |
| 3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

 Раздел 2. Сведения о расходах [<5>](#P769)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество | Основание приобретения [<6>](#P770) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3) |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3) |  |  |  |

 Раздел 3. Сведения об имуществе

 3.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности [<7>](#P771) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв.м) | Основание приобретения и источник средств [<8>](#P772) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки [<9>](#P773): |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |

 3.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности [<10>](#P774) | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3 | Мототранспортные средства: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |

 Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных

 организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета [<11>](#P775) | Дата открытия счета | Остаток на счете [<12>](#P776) (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств [<13>](#P777) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

 Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

 5.1. Акции и иное участие

 в коммерческих организациях и фондах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации [<14>](#P778) | Местонахождение организации (адрес) | Уставный капитал [<15>](#P779) (руб.) | Доля участия [<16>](#P780) | Основание участия [<17>](#P781) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

 5.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид ценной бумаги [<18>](#P782) | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость [<19>](#P783) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

 Итого по [разделу 5](#P585) "Сведения о ценных бумагах" суммарная

декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих

организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании [<20>](#P784)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид имущества [<21>](#P785) | Вид и сроки пользования [<22>](#P786) | Основание пользования [<23>](#P787) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв.м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

 6.2. Срочные обязательства финансового характера [<24>](#P788)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание обязательства [<25>](#P789) | Кредитор (должник) [<26>](#P790) | Основание возникновения [<27>](#P791) | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату [<28>](#P792) (руб.) | Условия обязательства [<29>](#P793) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  | / |  |
| 2 |  |  |  | / |  |
| 3 |  |  |  | / |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, представляющего сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку).

--------------------------------

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

<5> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 5.1](#P587) "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.